



- Bon de commande -

Article unique de la revue *Propriétés intellectuelles*

Références de l'article demandé :

- Titre de l'article (rubrique) :
- Auteur(s) :
- Numéro et date de la revue :

30 € TTC (28,44€ HT)

Vos coordonnées

- Mme / M. Nom : Prénom :
- Téléphone :
- Email :@.....
- Société :
- N° Siret (14 chiffres) :
- Code APE :
- Adresse : Code postal :
- Contact facturation (si différent) :

Règlement

- Par chèque : joint au bon de commande *ou* à réception de la facture
– A l'ordre de l'Agent comptable de l'Université Paris-Panthéon-Assas
–
- Par virement : joint au bon de commande *ou* à réception de la facture
– Titulaire du compte bancaire « Université Paris-Panthéon-Assas
Agence comptable »
– IBAN : FR76 1007 1750 0000 0010 0578 782 – BIC : TRPUFRP1
– Merci d'indiquer le motif du virement : « revue *Propriétés
intellectuelles* »

Retournez ce formulaire

- Par courrier : IRPI – Université Paris-Panthéon-Assas – 12 place du Panthéon 75231 Paris 05
- Par e-mail : irpi@u-paris2.fr

Date et signature :

Cachet de l'entreprise :